

Tájékoztató a visszaélés-bejelentési rendszer és az annak keretében tett bejelentések kezeléséről

Az MNB-Ingatlan Kft. (továbbiakban Társaság) a szervezeti integritást sértő események és panaszok bejelentése és kezelése érdekében bejelentési (visszaélés-bejelentési, ún. „Whistleblowing”) rendszert, és az ezt támogató bejelentő védelmi rendszert épít ki. Ennek működésével kapcsolatban a Társaság az alábbi tájékoztatást nyújtja.

- **Milyen típusú problémákat érdemes bejelenteni?**

A szervezet integritását bármilyen módon befolyásoló cselekményt, mulasztást, ilyen eset megalapozott gyanúját, vagy bekövetkezésének veszélyét (pl. visszaélés, csalás, korrupció).

- **Figyelemfelhívás a rosszhiszemű bejelentések következményeire:**

A bejelentővel szemben elvárás, hogy a bejelentést jóhiszeműen tegye meg, és minden általa ismert, releváns információt közöljön az eset megfelelő megítéléséhez és kivizsgálásához. Ha az eljárás során nyilvánvalóvá válik, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, szándékos megtévesztés céljából valótlan információt közölt, az jogi következményeket vonhat maga után.

- **Hogyan lehet jelentést tenni, milyen csatornák állnak rendelkezésre, kívül lépjenek kapcsolatba?**

A bejelentő névvel, vagy anonim módon az alábbi kommunikációs csatornákon (továbbiakban: bejelentővonal) keresztül jelezheti a szervezeti integritást sértő esemény gyanúját vagy megtörténtét:

- a [bejelentenes@mnbingatlan.hu_email](mailto:bejelentenes@mnbingatlan.hu) címen,
- levélben, postai úton, vagy más kézbesítési forma választásával az alábbi levelezési címre: MNB-Ingatlan Kft., 1013 Budapest, Krisztina körút 32. 4. em.

- **A bejelentő védelmére, anonimitására vonatkozó szabályok:**

A Társaság számára kiemelten fontos a bejelentők védelme, ezért vállalja, hogy egyetlen munkavállalót sem érhet semmilyen hátrány, zaklatás vagy bármilyen egyéb diszkrimináció annak következtében, hogy információt szolgáltat visszaélés gyanúja esetén, kivéve azt az esetet, amikor a bejelentő a bejelentés során rosszhiszeműen és szándékosan valótlan információt közöl, vagy valós tényt hamis színben tüntet fel. A bejelentőt abban az esetben sem érheti hátrány, ha az általa jóhiszeműen tett bejelentés a vizsgálat során megalapozatlannak bizonyul.

Bejelentés anonim módon is tehető, és ilyen esetekben a Társaság érintett szervezeti egységei vagy szervezetei mindent megtesznek annak biztosítása érdekében, hogy a bejelentő személyazonossága ne legyen megállapítható. Ugyanakkor anonim bejelentés alkalmával is célszerű, hogy a Társaság előtt legalább a bejelentő valamely, azonosításra nem alkalmas elérhetősége (pl. személyes adatot nem tartalmazó e-mail címe) ismert legyen a vizsgálat hatékony lefolytatásának elősegítése, a további információ kérése és a visszacsatolás lehetőségének biztosítása céljából.

- **Mi történik a jelentésekkel, a bejelentés kivizsgálására irányadó szabályok:**

Amennyiben a bejelentés névvel és/vagy elérés megadásával érkezik, úgy az eljárás megindításáról vagy a bejelentés elutasításáról a Bejelentéskezelési felelős dönt és döntéséről a rendelkezésre álló elérhetőségek valamelyikén értesíti a bejelentőt.

A bejelentés tényét és rövid tartalmát a Bejelentéskezelési felelős rögzíti, a bejelentésekről – az adatvédelmi szabályok betartásával – a Bejelentéskezelési felelős nyilvántartást vezet.

A Bejelentéskezelési felelős fogadja és olyan szempontból megvizsgálja a bejelentést, hogy az a Visszaélés-bejelentési rendszer és az annak keretében tett bejelentések kezelésének szabályzata tárgyi hatálya alá tartozik-e.

Amennyiben az elsődleges értékelés alapján a bejelentés nem tartalmaz visszaélést, vagy a bejelentés nem tartalmazza az érdemi értékeléséhez szükséges valamennyi információt, úgy a Bejelentéskezelési felelős lezárja az eljárást és a döntésről az ismert bejelentőt a megadott elérhetőségen értesítik.

Ha a bejelentés tartalmaz a Társaság működésével összefüggő, visszaélésre vonatkozó érdemi információt, úgy a Bejelentéskezelési felelős lefolytatja a bejelentés érdemi vizsgálatát.

Ha a bejelentés visszaélésre utaló körülményt ugyan nem tartalmaz, de egyébként a Társasággal vagy annak működésével kapcsolatos panasznak minősül, akkor a Bejelentéskezelési felelős tájékoztatja a Társaság megfelelő szervezeti egységét.

A vizsgálat lefolytatására rendelkezésre álló határidő 30 (harminc) naptári nap, ami indokolt esetben egy alkalommal, további 30 (harminc) nappal meghosszabbítható. Ezen időtartamon belül a Bejelentéskezelési felelős feltárja és írásban rögzíti az esetleges további intézkedések meghatározásához szükséges tényállást.

A bejelentés alapján lefolytatott vizsgálat, az ügy lezárásaként a Bejelentéskezelési felelős vizsgálati jelentést készít. Ebben a vizsgálati jelentésében összegzi a megállapításait és javaslatot fogalmaz meg az esetleges további intézkedésekre, szankciókra (pl. munkajogi intézkedés, büntetőeljárás, stb.), és szükség esetén az ellenőrzési folyamatba épített további kontrollpontok kialakítására vonatkozóan. A vizsgálati jelentés - annak szükség szerinti mellékleteivel együtt – rögzíti az eljárás lefolytatásának menetét, részleteit és a feltárt információkat olyan formában, hogy az a tényállás bizonyítására, a megfogalmazott javaslat alátámasztására alkalmas legyen. A vizsgálati jelentést a Bejelentéskezelési felelős terjeszti elő az ügyvezetőnek, aki a vizsgálati jelentésben megfogalmazottak alapul vételével dönt a szükséges további lépésekről, legfeljebb 30 munkanapon belül.

A vizsgálat lezárultával a Bejelentéskezelési felelős értesíti a bejelentőt. A bejelentővel annyi közölhető, hogy általánosságban milyen intézkedések történtek a bejelentés kivizsgálása érdekében, valamint, hogy visszaélés feltárására sor került-e.

A Bejelentéskezelési felelős a döntéshozatalt követő 5 munkanapon belül tájékoztatja a bejelentésben érintett munkavállalókat.

- **Adatkezelésre vonatkozó tájékoztató:**

A bejelentő által közölt információkat, illetve a bejelentő személy személyes adatait a Társaság minden esetben szigorúan bizalmasan, a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek - így különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) és a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. sz. rendelete

(általános adatvédelmi rendelet), valamint a Társaság Adatvédelmi Szabályzata rendelkezéseinek - megfelelően kezeli.

Adatkezelési tájékoztató a visszaélés bejelentési rendszer üzemeltetése kapcsán

1.

Adatkezelő:

1.1

MNB-Ingatlan Kft.

székhely: 1013 Budapest, Krisztina körút 32. 4. em.

Adatkezeléssel kapcsolatos elektronikus elérhetősége: info@mnbingatlan.hu

Adatvédelemért felelős munkatárs: Dr. Krammer Henriett

elérhetőségei: henriett.krammer@mnbingatlan.hu

2.

Az adatkezelés célja:

A Pktv. szerinti munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszer működtetése, a bejelentett visszaélések kezelése, kivizsgálása és megelőzése, ennek keretében a bejelentővel való kapcsolattartás is.

3.

Az adatkezelés jogalapja:

Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk f) pont): A visszaélések, csalások visszaszorítása, a szervezet jogszerű és tisztességes működésének elősegítése

4.

A kezelt személyes adatok kategóriái:

- a bejelentő neve (kötelező adatszolgáltatás, kivéve anonim bejelentés esetén)
- a bejelentő címe vagy e-mail címe (kötelező adatszolgáltatás, kivéve anonim bejelentés esetén).
- tudomásszerzés ideje (kötelező adatszolgáltatás).
- bizonyítékok megjelölése, csatolt, mellékelt dokumentumok (nem kötelező adatszolgáltatás).
- a visszaélés részletes leírása (kötelező adatszolgáltatás).
- egyéb megjegyzések (nem kötelező adatszolgáltatás).
- nyilatkozat jóhiszemű bejelentésről (kötelező adatszolgáltatás).
- nyilatkozat szabályzat és adatkezelési tájékoztató megismeréséről (kötelező adatszolgáltatás).

A bejelentés megtétele anonim módon is lehetséges, így a bejelentő azonosításához szükséges személyes adat szolgáltatása önkéntes.

A bejelentő személyes adatai közvetlenül az érintettől származnak. A bejelentésben érintett személy(ek) adatai a bejelentőtől származnak.

A bejelentő (érintett) nem köteles a rá vonatkozó személyes adatok megadására, a bejelentés anonim módon (név nélkül) is megtehető. Azonban a név nélküli vagy azonosíthatatlan bejelentő által tett bejelentés vizsgálata – mérlegelés alapján – mellőzhető (ez az adatszolgáltatás elmaradásának következménye).

5.

Címzettek:

Amennyiben a bejelentés alapján hatósági eljárás kezdeményezésének van helye, a vizsgálatot vezető személy az ezen eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv (pl. bíróság, nyomozó hatóság) részére továbbíthatja a bejelentő és a bejelentésben érintett személy(ek)nek a bejelentésben megadott személyes adatait. Hatósági eljárás megindítása esetén a Társaság képviselőjét ellátó ügyvéd is szükség szerint megismerheti a bejelentő adatait, és a bejelentésben érintett személy(ek)nek a bejelentésben megadott személyes adatait.

6.

A kezelt személyes adatok tárolásának időtartama:

Amennyiben a bejelentés nem megalapozott, vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a bejelentésre vonatkozó adatokat a vizsgálat befejezését követően haladéktalanul töröljük (GDPR 5. cikk e) pont) Amennyiben a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor – ideértve a bejelentő személlyel szemben jogi eljárás vagy fegyelmi intézkedés megtétele miatti intézkedést is – a bejelentésre vonatkozó adatokat a legfeljebb a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig kezeljük (Pktv. 16. § (6)).

7.

Adattovábbítás harmadik országba:

Nem történik.

8.

Az Ön jogai az adatkezeléssel kapcsolatban:

8.1. A tájékoztatáshoz való jog

Amennyiben az Adatkezelő Önre vonatkozó személyes adatot kezel, köteles tájékoztatást nyújtani – az Ön erre irányuló kérelme nélkül is – az adatkezelés legfontosabb jellemzőiről, így például az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az Adatkezelő személyéről és elérhetőségéről, a személyes adatok címzettjeiről, illetve az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és jogorvoslati lehetőségeiről. Adatkezelő ezt a tájékoztatást a jelen tájékoztatónak az Ön rendelkezésre bocsátásával adja meg.

8.2. A hozzáféréshez való jog

Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezeléssel kapcsolatos egyes információkhoz hozzáférést kapjon, ideértve az adatkezelés céljait, az érintett személyes

adatok kategóriáit, a személyes adatok címzettjeit, az adatkezelés (tervezett) időtartamát, az érintett jogait és jogorvoslati lehetőségeit, továbbá az adatok érintettől való gyűjtése esetén ezek forrására vonatkozó információkat. Az Ön kérése esetén az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön rendelkezésére bocsátja. Az Ön által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságát.

A másolat kiadásának lehetőségéről, annak módjáról, esetleges költségeiről és egyéb részleteiről az Adatkezelő az Ön kérésére tájékoztatást ad.

8.3. A helyesbítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

8.4. A törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, amennyiben bizonyos feltételek fennállnak. Többek között az Adatkezelő köteles törölni az Ön személyes adatait, amennyiben a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték, vagy más módon kezelték, vagy ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték, avagy Ön tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

8.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az adatkezelés korlátozásának feloldása esetén az Adatkezelő Önt előzetesen tájékoztatja.

8.6. A tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az adatkezelés jogalapjául jogos érdek szolgál, Ön jogosult a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozni az adatkezelés ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek

elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

8.7. Adathordozhatósághoz való jog

Ön kérheti, hogy az adatkezelő az Ön személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban biztosítsa az Ön részére vagy egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Ez a jog csak a hozzájárulás vagy szerződés alapján kezelt adatok vonatkozásában illeti meg Önt, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált eszközökkel történik.

8.8. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslathoz való jog

Ha Ön úgy ítéli meg, hogy az Adatkezelő a személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor először nyugodtan forduljon bizalommal az Adatkezelőhöz a fenti elérhetőségek valamelyikén és az Adatkezelő mindenképpen megpróbálja orvosolni sérelmét.

Továbbá Ön

- panaszt nyújthat be a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz** (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11 postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu),
- illetőleg a **bírósághoz** is fordulhat személyes adatainak jogellenes kezelése esetén.

A per a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Ön kérheti a jogellenes adatkezeléssel (ideértve az adatbiztonsági intézkedések elmulasztását is) összefüggésben felmerült kárának megtérítését a károkozásért felelős adatkezelőtől. Ha az adatkezelő az Ön adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az Ön személyiségi jogát megsérti, Ön az adatkezelőtől sérelemdíjat követelhet. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

9.

Az Ön jogai gyakorlásának keretei:

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított **egy hónapon belül** tájékoztatja Önt az előbbiekben felsorolt jogaival kapcsolatos kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő **további két hónappal** meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt. Ha Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Ön kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy Ön panaszt nyújthat be az illetékes adatvédelmi felügyeleti hatóságnál (Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál; „NAIH”), és élhet bírósági jogorvoslati jogával.